

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ASTE MOBILIARI E IMMOBILIARI

ai sensi dell'Art. 13 e dell'Art. 14 della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e successive modifiche

Premesse

ai sensi e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei Dati personali ed in particolare ai sensi dell'art. 13 della Legge 21 dicembre 2018, n. 171 e successive modifiche, rubricata "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali" (di seguito per brevità "**Legge**") e ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito per brevità "**GDPR**") Banca Centrale della Repubblica di San Marino, attraverso il suo Dipartimento Esattoria, in qualità di titolare del trattamento (di seguito per brevità "**Esattoria**" o "**Dipartimento Esattoria**" o "**BCSM**" o "**Titolare**"), Le fornisce le seguenti informazioni riguardo al trattamento dei Suoi Dati personali acquisiti nell'ambito dell'attività di realizzazione e gestione delle aste mobiliari e immobiliari di Esattoria, forniti direttamente dall'utente o raccolti presso terzi (di seguito anche "**Interessati**"); dati che saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente da BCSM e/o tramite terzi, per le finalità riportate di seguito (di seguito "**Dati personali**").

Con **Dati personali** si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

La presente informativa privacy (di seguito "**Informativa**") è relativa ai trattamenti di Dati personali effettuati da BCSM per le finalità descritte alla successiva Sezione

SEZIONE 1 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 2 della Legge, il Titolare del trattamento, per le finalità di seguito riportate, è Banca Centrale della Repubblica di San Marino, attraverso il suo Dipartimento Esattoria, con sede e direzione generale c/o Via Del Voltone n. 120, 47890 – San Marino (Repubblica di San Marino).

Per ulteriori informazioni può contattare il Titolare all'indirizzo email privacy.titolare@bcm.sm oppure inviando una richiesta scritta a Banca Centrale della Repubblica di San Marino con sede in Via Del Voltone n. 120, 47890 – San Marino (RSM), ovvero contattandolo al numero di telefono +378 0549 981010 o al numero di fax +378 0549 981019.

SEZIONE 2 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha nominato "Responsabile della protezione dei dati" ai sensi dal capo IV della Legge (di seguito per brevità "RPD" o "DPO"), l'avv. Valentina Rabitti e il dott. Nathaniel Casadei. Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dalla Legge stessa, elencati nella Sezione 10 della presente

Informativa, può contattare i RPD all'indirizzo email privacy.dpo@bcsbm.sm, oppure inviando una richiesta scritta ai RPD presso Nova Poesis, Via Pomposa n. 43/I, 47924 – Rimini (IT).

SEZIONE 3 – TIPOLOGIA E FONTE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO.

I Dati personali raccolti e trattati da BCSM in qualità di Titolare del trattamento per la prestazione dei servizi dettagliati alla seguente Sezione 4, possono comprendere: dati anagrafici e di residenza e/o domicilio, recapiti, dati di contatto quale numero di telefono ed email, eventuale qualifica che comporti la legale rappresentanza (ad. es. in caso di intervento per conto di una Società/ditta), dati fiscali (Cod. ISS/Cod. fiscale), dati giudiziari ed eventuali dati relativi al delegante (ad es. nel caso in cui l'Interessato agisca con procura o delega in relazione ad una determinata procedura d'asta), dati di pagamento. Nello svolgimento della videosorveglianza agli ingressi sono trattati dati relativi ad immagini/video degli interessati.

Nel caso in cui BCSM venga a conoscenza (attraverso comunicazione non dovuta da parte dell'ospite esterno o per mezzo di altre modalità) di dati appartenenti alle "categorie particolari" sopra richiamate, su cui non necessita di effettuare alcun trattamento specifico per le proprie finalità, si impegna alla semplice conservazione degli stessi senza alcun ulteriore trattamento, fermo restando il mantenimento di tutti i diritti dell'interessato di cui al Titolo III dalla Legge.

SEZIONE 4 – FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO.

Il Dipartimento Esattoria tratterà i suoi Dati personali per le seguenti finalità:

- a) ricezione di apposita offerta in busta chiusa relativa ad Asta pubblica per la vendita di beni mobili e/o immobili pignorati dall'Esattoria;
- b) aggiudicazione dei lotti d'asta pubblica di beni mobili e/o immobili pignorati dall'Esattoria;
- c) compilazione del verbale di aggiudicazione redatto dal Dipartimento Esattoria;
- d) audioregistrazione delle aste, per prevenire eventuali contestazioni in fase successiva all'aggiudicazione;
- e) contabilità, adempimenti fiscali, di controllo e di rendicontazione dell'attività relative alle aste;
- f) previa richiesta da parte dell'interessato, inserimento in apposita mailing list delle Aste pubbliche per ricevere il bando delle aste organizzate dal Dipartimento Esattoria;

I dati sono ordinariamente conservati per il tempo necessario a esaurire le finalità predette.

La comunicazione al Titolare dei Dati personali sopra descritti è facoltativa per la partecipazione alle aste, ma la loro mancata comunicazione impedirà al soggetto di essere aggiudicatario di un bene all'asta.

Base giuridica del trattamento per le finalità di cui alle lettere a), b), c) ed e) è l'interesse pubblico e l'assolvimento degli obblighi di legge (Legge N. 70/2004 e s.m.i).

Base giuridica del trattamento per le finalità di cui alla lettera d) (audioregistrazione) è l'interesse legittimo del Titolare. Con riferimento al trattamento dei Dati personali per le finalità di cui alla superiore lettera f) della presente Sezione, il Titolare invierà, a mezzo email, comunicazioni di carattere promozionale relative alle aste pubbliche organizzate dal Dipartimento Esattoria della Banca Centrale, solo nel caso in cui l'Interessato abbia espresso specifico consenso in

calce all'Informativa presente nell'apposito modulo. Tale consenso può essere revocato in ogni momento seguendo le istruzioni contenute nelle email inviate.

SEZIONE 5 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione a tutte le finalità sopra indicate, il trattamento dei Dati personali avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici al fine di raccogliere, registrare, organizzare, strutturare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, raffrontare, utilizzare, interconnettere, bloccare, limitare, cancellare e comunicare i dati stessi.

Le misure tecniche e organizzative adottate saranno idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi, con particolare riferimento alla distruzione, perdita, modifica e divulgazione non autorizzata o all'accesso, in modo accidentale o illegale, ai Dati personali trattati.

I trattamenti dei medesimi dati già forniti nel corso di eventuali precedenti partecipazioni ad aste, che dovessero avvenire nel corso di successive partecipazioni, se svolti all'interno del periodo temporale di cui alla Sezione 8, non richiedono una nuova sottoposizione della presente informativa. È comunque sempre facoltà dell'interessato richiedere nuovamente copia della presente informativa in caso di nuovo rapporto.

SEZIONE 6 - SOGGETTI CHE POSSONO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI

Il servizio di Esattoria è svolto da personale della Banca Centrale della Repubblica di San Marino che nomina, fra i propri dipendenti, i soggetti autorizzati a svolgere le relative attività.

Per il perseguimento delle finalità descritte nella precedente Sezione 4, i Dati personali saranno trattati dai dipendenti del Dipartimento Esattoria della Banca Centrale della Repubblica di San Marino all'uopo appositamente designati altresì quali autorizzati al trattamento dei Suoi Dati personali.

Il Dipartimento Esattoria, inoltre, per alcune attività ha la necessità di comunicare o condividere i Dati personali con soggetti terzi appartenenti alle seguenti categorie:

- figure professionalmente qualificate o Notai pubblici della Repubblica di San Marino, eventualmente all'uopo delegati al compimento delle operazioni di vendita all'asta;
- responsabili esterni del trattamento ed in particolare fornitori di servizi e prodotti IT;
- uffici della pubblica amministrazione preposti;
- autorità e organi di vigilanza e controllo (es. AIF, etc.);
- autorità e organi giudiziari;
- soggetti che offrono servizi di logistica e facchinaggio con cui la Banca ha sottoscritto un contratto.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate possono operare come titolari del trattamento, in totale autonomia rispetto all'Esattoria, oppure in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati da quest'ultima per iscritto.

L'elenco dei soggetti esterni designati quali responsabili per particolari trattamenti, verrà mantenuto aggiornato presso gli uffici del Dipartimento Esattoria e verrà inviato dietro specifica richiesta ai recapiti indicati alla Sezione 1.

SEZIONE 7 - TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

I suoi Dati personali sono conservati all'interno del territorio della Repubblica di San Marino e non vengono diffusi. Se necessario, Il Dipartimento Esattoria limitatamente al raggiungimento delle finalità indicate alla Sezione 4, relative all'interesse pubblico ed all'ottemperamento di obblighi di legge, oppure per esigenze tecniche/operative si riserva di comunicare i Dati personali in Paesi esteri appartenenti all'Unione Europea, ovvero in Paesi esteri che godono di una decisione di adeguatezza della Commissione europea, od ancora con sede presso Stati esteri con i quali la Repubblica di San Marino ha sottoscritto accordi o trattati bilaterali che prevedano lo scambio di Dati personali e disciplinino le garanzie per il loro trattamento in conformità alla Legge, il tutto ai sensi dell'Art. 46 della Legge. L'eventuale trasferimento dei Dati verso organizzazioni internazionali e/o Paesi non appartenenti alle categorie suindicate avverrà secondo uno dei modi consentiti dalla normativa vigente. Su richiesta è possibile avere maggiori informazioni dalla Società ai recapiti indicati alla Sezione 1.

SEZIONE 8 – TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati Personali forniti, per le finalità di cui alla Sezione 4, lettere a), b), c) ed e), verranno conservati presso i nostri archivi, a partire dal loro ricevimento/aggiornamento, per un periodo congruo rispetto alle finalità di trattamento sopra riportate, tenendo anche conto delle necessità di ottemperare ad obblighi di legge, ad ordini delle autorità o a motivi di interesse pubblico.

I Dati Personali saranno conservati su supporti cartacei e/o informatici per il solo tempo necessario ai fini per cui sono stati raccolti, rispettando i principi di limitazione della conservazione e minimizzazione di cui all'articolo 4, comma 1, lettere c) ed e) della Legge. I Dati Personali saranno conservati per adempiere a obblighi normativi e perseguire i suindicati fini, in adesione ai principi d'indispensabilità, di non eccedenza e di pertinenza; successivamente, venute meno le predette ragioni del trattamento, i Dati Personali saranno cancellati, distrutti o semplicemente conservati in forma anonima.

Le audioregistrazioni delle aste, di cui alla Sezione 4 lettera d), sono conservate fino al completamento del processo di pagamento da parte di tutti gli aggiudicatari, al termine dei quali sono cancellate.

Le copie dei documenti di identità dei soggetti che si sono registrati all'asta ma che non risultano aggiudicatari di alcun lotto vengono distrutte al termine dell'asta stessa. Per coloro che invece si siano eventualmente aggiudicati beni, la copia del documento di identità viene trattenuta fino al completamento del processo di pagamento da parte dell'aggiudicatario: al termine di tale processo, la copia viene distrutta e rimangono annotati soltanto gli estremi del documento stesso.

Quando il trattamento è basato sul consenso (finalità di cui alla Sezione 4, lettera f)), i Suoi Dati personali potranno essere conservati per un massimo di 2 anni, trascorsi i quali dovrà essere rinnovata la richiesta di consenso.

Su richiesta, è possibile avere maggiori informazioni da BCSM ai contatti indicati nella Sezione 10.

SEZIONE 9 – ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

BCSM non adotta alcun processo decisionale automatizzato sui Suoi Dati Personali, compresa la profilazione di cui all'art. 22 della Legge.

SEZIONE 10 – DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare nei confronti di BCSM i diritti previsti dalla Legge di seguito elencati, che gli sono riconosciuti dalla normativa in materia di protezione dei Dati personali, inviando un'apposita richiesta per iscritto a Banca Centrale della Repubblica di San Marino secondo una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata indirizzata a Banca Centrale della Repubblica di San Marino, Via del Voltone n. 120 – 47890 San Marino (RSM);
- inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: privacy.titolare@bcsm.sm; oppure
- via fax al num. + 378 0549 981019

Con le stesse modalità Lei potrà revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente espresso con la presente Informativa

1. Diritto di accesso

L'interessato potrà ottenere da BCSM la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi Dati personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai propri Dati personali ed alle informazioni previste dall'Art. 15 della Legge ottenendo evidenza, a titolo esemplificativo, delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere trasmessi, del periodo di conservazione applicabile e dell'esistenza di processi decisionali automatizzati.

2. Diritto di rettifica

L'interessato potrà ottenere da BCSM, senza ritardo, la rettifica dei Suoi Dati personali che risultano inesatti come pure, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione degli stessi, qualora risultino incompleti, fornendo una dichiarazione integrativa.

3. Diritto alla cancellazione

L'interessato potrà chiedere al Titolare la cancellazione dei Suoi Dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dall'Art. 17 della Legge, tra cui, a titolo esemplificativo, qualora i Dati personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o qualora il consenso su cui si basa il trattamento dei Suoi Dati personali sia stato da Lei revocato e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento. La informiamo che BCSM non potrà procedere alla cancellazione dei Suoi Dati personali: qualora il loro trattamento sia necessario, ad esempio, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

4. Diritto di limitazione di trattamento

L'interessato potrà ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi Dati personali qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'Art. 18 della Legge, tra le quali, ad esempio: a fronte di una Sua contestazione circa l'esattezza dei Suoi Dati personali oggetto di trattamento o qualora i Suoi Dati personali le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché BCSM non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento.

5. Diritto di opposizione

L'interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi Dati personali qualora il trattamento venga effettuato per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico o per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare (compresa l'attività di profilazione), nei limiti di cui all'art. 21 della Legge. Qualora Lei decidesse di esercitare il diritto di opposizione qui descritto, BCSM si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi Dati personali, a meno che non vi siano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

6. Diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali

Fatto salvo il Suo diritto di ricorrere in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, qualora ritenesse che il trattamento dei Suoi Dati personali da parte del Titolare avvenga in violazione della Legge e/o della normativa applicabile potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali competente.

CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Visto e compreso tutto quanto sopra indicato,

La/il sottoscritta/o _____,

nati/a/o a _____ il _____

residenti/e a _____, in via _____,

tel. n. _____, email: _____,

tenuto conto dell'Informativa resami ai sensi dell'Art. 13 della Legge 21 dicembre 2018 n. 171, prendo atto del trattamento dei miei Dati personali effettuato per le finalità descritte alla lettera f) della Sezione 4 della superiore Informativa "Finalità e basi giuridiche del trattamento" e dunque, con riferimento al trattamento per la finalità di inserimento in apposita mailing list per ricevere aggiornamenti sulle aste pubbliche organizzate dal Dipartimento Esattoria,

☐ presto il consenso

☐ nego il consenso.

Data _____

(FIRMA)