

Cod. Rif. 26.1.B – selezione1B@bcsm.sm

1 risorsa con formazione in ambito economico ed esperienza professionale quale operatore di sportello bancario

Requisito necessario:

- Laurea in materie economiche

Requisiti preferenziali:

- Cittadinanza e/o residenza sammarinese e/o permesso di soggiorno ordinario
- Pregressa esperienza quale operatore di sportello bancario
- Buona conoscenza dei fogli di calcolo in ambito di Office Automation

La risorsa sarà inserita nel **Dipartimento Tesoreria** che si occupa di gestire il Servizio di Tesoreria Unica dello Stato, e in tale ambito effettua pagamenti (per stipendi, pensioni e forniture di ogni genere), cura la riscossione delle entrate degli Enti e Uffici della Pubblica Amministrazione e predispone la rendicontazione periodica agli stessi.

L'assunzione sarà a tempo indeterminato con l'applicazione del periodo di prova previsto dal Contratto di lavoro per il Personale Quadro, Impiegatizio e Ausiliario di Banca Centrale. L'inquadramento sarà commisurato al livello di esperienza pregressa.