

INVITO A OFFRIRE

per la locazione o l'acquisto di un immobile

Rif. IMM 13/2025

1. PREMESSA

Il presente documento, definito “Invito a Offrire”, disciplina le modalità di offerta da presentarsi alla Banca Centrale della Repubblica di San Marino (di seguito “BCSM” o “Banca Centrale”), per l'acquisto o la locazione di un immobile ad uso uffici, che potrà essere destinato totalmente o parzialmente **all'Agenzia di Informazione Finanziaria**, istituita presso la Banca Centrale della Repubblica di San Marino che assolve le funzioni assegnate dalla Legge n. 92 del 17 giugno 2008 (e successive modifiche).

Oggetto dell'Invito a Offrire è un immobile che:

- a. deve essere ubicato all'interno della Repubblica di San Marino, in uno dei seguenti Castelli: Acquaviva, Borgo Maggiore, Domagnano, Fiorentino, San Marino, Serravalle;
- b. deve possedere tutti i requisiti come meglio esplicitati nel “**Modulo Offerta Economica Rif. IMM 13/2025**”.

La valutazione delle offerte verrà effettuata da una apposita Commissione Tecnica composta da esponenti della Direzione di BCSM e AIF nonché da rappresentanti dei rispettivi servizi organizzazione e servizi generali (di seguito anche Commissione Tecnica Immobile).

2. REQUISITI IN CAPO ALL'OFFERENTE

Possono partecipare all'Invito a Offrire sia le persone fisiche sia le persone giuridiche. In ogni caso NON sono ammessi a presentare offerta i dipendenti e gli esponenti della Banca Centrale e dell'Agenzia di Informazione Finanziaria, nonché i componenti del loro nucleo familiare.

L'offerente o gli offerenti devono avere la piena disponibilità dell'immobile, e:

- a. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- b. non ricadere nelle condizioni di “Soggetto Inidoneo” previste dalla normativa sammarinese sulle società (Legge del 23 febbraio 2006 n. 47 e succ.mod.).

I requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) sono verificati nel caso di persone giuridiche anche in capo al legale rappresentante e agli amministratori.

Al fine di consentire la verifica dei requisiti, all'offerta devono essere allegati:

- a. per l'offerente persona fisica:
 - certificato di capacità civile;
 - certificato penale generale;
 - certificato carichi pendenti;
 - copia del documento d'identità;

b. per l'offerente persona giuridica il certificato di vigenza.

La documentazione non è richiesta nel caso in cui l'offerente sia un soggetto autorizzato ai sensi della Legge n. 165/2005 o comunque sottoposto alla verifica dei requisiti di onorabilità da parte di BCSM.

La Commissione Tecnica Immobile si riserva di richiedere eventuali ulteriori certificazioni o autocertificazioni atte a verificare il possesso dei requisiti in capo all'offerente.

Le certificazioni devono risultare aventi data non anteriore a mesi 3 rispetto alla data di presentazione.

Le certificazioni per i soggetti non residenti o non aventi sede in San Marino devono essere sostanzialmente equivalenti a quelle indicate nei punti a. e b.

3. REQUISITI DELL'IMMOBILE OGGETTO DI OFFERTA

Nel Modulo Offerta Economica "Rif. IMM 13/2025" sono indicati:

- i requisiti richiesti, ovvero caratteristiche che l'immobile deve possedere;
- i requisiti preferenziali ovvero caratteristiche che l'immobile non necessariamente deve possedere, ma che possono costituire elementi di valutazione dell'offerta.

È in ogni caso facoltà dell'offerente proporre un immobile con caratteristiche superiori rispetto a quelle richieste. Parimenti, le offerte carenti di uno o più dei predetti requisiti potranno essere comunque oggetto di valutazione complessiva e non escluse a priori.

Non saranno prese in considerazione offerte che prevedano la stipula di contratti di sub-locazione.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1 DATA LIMITE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutte le offerte devono pervenire, con le modalità di seguito specificate, entro e non oltre le ore 16:00 del **19 settembre 2025**. Faranno fede la data e l'ora apposte mediante datario dal personale di BCSM all'atto della consegna.

L'offerta deve pervenire presso la sede della Banca Centrale al seguente indirizzo:

Banca Centrale della Repubblica di San Marino

c.a. Commissione Tecnica Immobile

Via del Voltone, 120,

47890 - San Marino, Repubblica di San Marino.

Le offerte pervenute dopo tale scadenza o inviate o consegnate a un indirizzo differente da quello sopra indicato non saranno considerate. È esclusiva responsabilità dell'offerente garantire che le offerte siano consegnate a BCSM entro la data e l'ora specificata, anche nel caso si avvalga di soggetti terzi per la consegna.

L'offerta presentata diviene ferma e irrevocabile per l'offerente dal **19 settembre 2025** sino all'individuazione del vincitore e comunque sino al **15 dicembre 2025**.

Con la sottoscrizione dell'offerta devono intendersi accettate tutte le condizioni di cui al presente Invito a Offrire e quelle indicate nel modulo utilizzato per la sua formalizzazione. Pertanto le offerte

prive di sottoscrizione devono intendersi escluse.

4.2 PREDISPOSIZIONE E CONSEGNA DELL'OFFERTA

L'offerente riscontra il presente Invito a Offrire mediante la compilazione del modulo indicato in premessa.

Qualora l'offerente intenda presentare più offerte per più immobili deve compilare un modulo per ciascun immobile e consegnarlo in busta chiusa separata anche se ciò comporterà necessariamente il dover ripetere in ciascun modulo di presentazione i dati identificativi e descrittivi. Le certificazioni richieste potranno essere consegnate in originale una volta sola, facendo riferimento – nelle ulteriori offerte - alla documentazione già prodotta.

Il plico contenente l'offerta deve pervenire a BCSM chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, attraverso una delle seguenti modalità:

- spedizione postale con raccomandata A/R;
- spedizione tramite corrieri specializzati;
- consegna diretta a mano.

Il plico al proprio esterno deve indicare solo le seguenti informazioni:

- codice di riferimento dell'offerta "Rif. IMM 13/2025";
- mittente con dettagliata indicazione dei dati identificativi;
- dicitura "NON aprire".

Nel caso di consegna diretta a mano, all'offerente, o alla persona da lui incaricata alla consegna, qualora richiesto, viene rilasciata una fotocopia della busta preliminarmente timbrata per ricevuta, sulla quale il personale incaricato di BCSM appone una firma a conferma dell'avvenuta consegna.

5. RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Eventuali richieste di chiarimento degli offerenti, avanzabili unicamente con riferimento alle modalità di presentazione dell'Invito a Offrire, devono essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica: ctimmobile@bcm.sm. Dette richieste possono essere inviate all'indirizzo indicato esclusivamente durante la finestra temporale compresa tra il giorno di pubblicazione dell'Invito a Offrire e il **5 settembre 2025**. La Commissione Tecnica Immobile provvederà a rispondere nel più breve tempo possibile a mezzo e-mail.

6. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E INDIVIDUAZIONE DEL VINCITORE

Entro 7 giorni dal termine di scadenza dell'invito per la presentazione delle offerte, la Commissione Tecnica Immobile procederà all'apertura delle buste pervenute nel rispetto delle modalità previste al precedente capitolo 4 e procederà alla verifica della presenza per ogni offerta dei requisiti dell'immobile e di quelli in capo all'offerente. Le offerte carenti di uno o più dei predetti requisiti saranno comunque oggetto di valutazione complessiva e non escluse a priori.

Qualora la verifica dei requisiti in capo all'offerente richieda l'assunzione di informazioni o

documenti integrativi a quelli inviati, la valutazione dell'offerta è completata entro i termini della procedura di aggiudicazione.

L'apertura delle buste e la verifica dei requisiti avverranno alla presenza di almeno 2 dipendenti di BCSM e 2 dipendenti AIF individuati dalle rispettive Direzioni.

Le offerte non escluse per effetto di quanto precede saranno poi valutate, sia sul piano tecnico sia sul piano economico, e sarà ritenuto vincitore l'offerente che, a insindacabile giudizio di BCSM - previo parere della Commissione Tecnica Immobile - abbia presentato l'offerta migliore tenendo in considerazione sia le caratteristiche che il prezzo richiesto nonché la formula (locazione, acquisto o formula ibrida) ritenuta più efficace.

Fermo restando quanto indicato al successivo paragrafo 9 (Facoltà riservate a BCSM), la comunicazione al vincitore avverrà entro il **28 novembre 2025**.

BCSM e AIF si riservano di escludere in qualunque momento gli offerenti per ragioni di tutela della propria immagine oppure qualora emerga che l'aggiudicazione avverrebbe in contrasto con i principi e le norme che ne regolano il proprio operato.

Apposita comunicazione sarà inviata a tutti gli offerenti che comunque non risulteranno vincitori.

7. MODALITA' DI PAGAMENTO

Si precisa fin d'ora che, sia in caso di acquisto che di locazione, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario.

8. CONTRATTO

Il vincitore dell'offerta in caso di locazione deve stipulare con BCSM apposito contratto di locazione la cui durata minima dovrà essere di anni cinque. Si precisa, altresì, che le eventuali spese di registrazione saranno divise in egual misura fra le parti e così anche per i successivi rinnovi.

Prima della stipula del contratto, BCSM si riserverà di verificare direttamente se il vincitore risulta ancora in possesso dei requisiti dichiarati.

9. FACOLTA' RISERVATE A BCSM

I dati inviati dai soggetti interessati sono trattati da Banca Centrale per i fini strettamente connessi al presente invito a offrire. L'Informativa sul trattamento dei dati personali è allegata al presente invito a offrire; l'invio dei dati previsti nel presente invito a offrire implica la conferma di lettura dell'Informativa stessa (Allegata).

Dopo l'apertura delle buste, le offerte saranno analizzate dalla Commissione Tecnica Immobile che formulerà le conseguenti proposte da sottoporre ai competenti organi di BCSM. Quest'ultima si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora non abbia trovato, a suo insindacabile giudizio, alcuna offerta ritenuta meritevole in relazione a caratteristiche e prezzo.

Le offerte pervenute non determinano in capo agli interessati il sorgere di alcun diritto o pretesa nei confronti di BCSM o di AIF a qualsivoglia titolo.

BCSM e AIF si riservano la facoltà di chiedere, prima dell'individuazione del vincitore, di effettuare un sopralluogo dell'immobile offerto, al fine di verificarne la conformità, anche ai fini assicurativi,

alle esigenze della stessa, e ciò avvalendosi anche di terzi di propria fiducia all'uopo incaricati. BCSM e AIF si riservano inoltre di conferire, assumendosene l'onere economico, un incarico a uno o più tecnici di propria fiducia al fine di effettuare una perizia di stima dell'immobile e una stima degli eventuali ulteriori lavori di adattamento e/o personalizzazione che si rendessero necessari.

BCSM si riserva la facoltà di sospendere o interrompere in ogni momento e senza preavviso le procedure avviate, ovvero di recedere in ogni momento dalle trattative eventualmente instaurate, senza che ciò possa far nascere in capo agli offerenti alcuna pretesa risarcitoria o di indennizzo neppure per le spese sostenute. Di tale intenzione, quand'anche non necessiti di preavviso, sarà comunque data pronta comunicazione a tutti coloro che nel frattempo abbiano presentato le offerte e, qualora siano ancora decorrenti i termini per la presentazione dell'offerta, verrà data comunicazione nelle medesime forme utilizzate da BCSM per la pubblicazione del presente Invito a Offrire.

10. REGOLE DI CONDOTTA

Il riscontro al presente Invito a Offrire mediante la consegna dell'offerta comporta l'accettazione di tutti i termini e le condizioni in esso contenuti.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PARTECIPANTI A INVITI A OFFRIRE (“OFFERENTI”)

ai sensi dell’Art. 13 e dell’Art. 14 della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”

Premesse

ai sensi e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei Dati personali ed in particolare ai sensi dell’art. 13 della Legge 21 dicembre 2018, n. 171 e successive modifiche, rubricata “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali” (di seguito per brevità “**Legge**”) e ai sensi dell’Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito per brevità “**GDPR**”) Banca Centrale della Repubblica di San Marino, in qualità di titolare del trattamento (di seguito per brevità “**BCSM**” o “**Titolare**”), Le fornisce le seguenti informazioni riguardo al trattamento dei Suoi Dati personali, da Lei forniti in relazione a Inviti a Offrire pubblicati da BCSM, per la gestione delle offerte da Lei inviate per Suo conto o per conto della persona giuridica da Lei rappresentata nonché dell’eventuale aggiudicazione dell’offerta; dati che saranno trattati, anche con l’ausilio di strumenti elettronici, direttamente da BCSM e/o tramite terzi, per le finalità riportate di seguito (di seguito “**Dati personali**”).

Con **Dati personali** si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere individuata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. La presente informativa privacy (di seguito “**Informativa**”) è relativa ai trattamenti di Dati personali effettuati da BCSM per le finalità descritte alla successiva Sezione

SEZIONE 1 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi dell’articolo 2 della Legge, il Titolare del trattamento per le finalità di seguito riportate è Banca Centrale della Repubblica di San Marino, con sede e Direzione Generale in Via Del Voltone n. 120, 47890 – San Marino (Repubblica di San Marino).

Per ulteriori informazioni può contattare il Titolare all’indirizzo email: privacy.titolare@bcm.sm oppure inviare una richiesta scritta a Banca Centrale della Repubblica di San Marino, Via Del Voltone

n. 120, 47890 – San Marino (RSM), ovvero contattare il numero di telefono +378 0549 981010 o il numero di fax +378 0549 981019.

SEZIONE 2 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha nominato “Responsabile della protezione dei dati” ai sensi dal capo IV della Legge (di seguito per brevità “RPD” o “DPO”), l’avv. Valentina Rabitti e il dott. Nathaniel Casadei. Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dalla Legge stessa, elencati nella Sezione 10 della presente Informativa, può contattare i RPD all’indirizzo email: privacy.dpo@bcsm.sm, oppure inviare una richiesta scritta ai RPD presso Nova Poesis, Via Pomposa n. 43/1, 47924 – Rimini (IT).

SEZIONE 3 – TIPOLOGIA E FONTE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO.

I Dati personali raccolti e trattati da BCSM in qualità di Titolare del trattamento per la prestazione dei servizi dettagliati alla seguente Sezione 4, possono comprendere: dati anagrafici e di residenza e/o domicilio, recapiti, dati di contatto quale numero di telefono ed email, Codice identificativo univoco (Cod. ISS o equipollenti), dati bancari. Nello svolgimento di talune specifiche attività (ad esempio la videosorveglianza agli ingressi) possono essere raccolti e trattati alcune tipologie di dati biometrici.

Ove la finalità sia esclusivamente legata alla tutela della salute delle persone che hanno accesso ai locali di BCSM, potranno essere trattate “Categorie particolari di Dati personali” e cioè quei dati che rivelano *“l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona”* che la legge eventualmente dovesse tempo per tempo richiedere. Detti dati saranno trattati esclusivamente dal personale appositamente incaricato.

Nel caso in cui BCSM venga a conoscenza (attraverso comunicazione non dovuta da parte dell’ospite esterno o per mezzo di altre modalità) di dati appartenenti alle “categorie particolari” sopra richiamate, su cui non necessiti di effettuare alcun trattamento specifico per le proprie finalità, si impegna alla semplice conservazione degli stessi senza alcun ulteriore trattamento, fermo restando il mantenimento di tutti i diritti dell’interessato di cui al Titolo III dalla Legge.

SEZIONE 4 – FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO.

La raccolta e il trattamento dei Dati Personali sono effettuati per:

1. l'adempimento di tutte le operazioni imposte da obblighi normativi;
2. le operazioni strettamente connesse e strumentali alla gestione dell'invito a offrire e all'avvio di rapporti contrattuali, ivi compresa l'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione del contratto ed all'esecuzione del contratto;
3. la gestione dei rapporti con l'Offerente per attività di amministrazione, contabilità, servizi, gestione dell'eventuale contenzioso;
4. l'eventuale valutazione dell'offerta sulla base delle specifiche collegate indicate nell'Invito a Offrire e nel connesso Modulo di Offerta Economica e ad eventuali ulteriori requisiti, il tutto quali misure precontrattuali, comunque finalizzato all'esecuzione delle incombenze scaturenti dall'Invito a Offrire e nel Suo legittimo interesse.

Tali dati saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le finalità del presente documento riguardano il trattamento dei dati personali riferibili a persone fisiche. I Dati Personali verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge nonché per future finalità commerciali.

SEZIONE 5 - MODALITÀ E TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi Dati personali per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

I trattamenti dei medesimi dati già forniti nel corso di eventuali rapporti contrattuali o precontrattuali già intrattenuti, che dovessero avvenire nel corso di eventuali successivi rapporti, se svolti all'interno del periodo temporale di cui alla Sezione 8, non richiedono una nuova sottoposizione della presente informativa. È comunque sempre Sua facoltà richiedere nuovamente copia della presente informativa in caso di nuovo rapporto.

SEZIONE 6 - COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge, i Suoi Dati personali raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- a. lavoratori che operano alle dipendenze del Titolare appositamente autorizzati (cosiddetti “incaricati al trattamento”);
- b. soggetti esterni che con esso collaborano designati in qualità di Responsabili del trattamento o autorizzati al trattamento in quanto operanti sotto l’autorità del titolare del trattamento;
- c. professionisti e consulenti, società di consulenza che assistono l’azienda dal punto di vista informatico e infrastrutturale;
- d. professionisti, consorzi di servizi, società di servizi e consulenti che assistono l’azienda dal punto di vista fiscale, commerciale e legale;
- e. soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie.

In particolare, sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, i lavoratori sono stati legittimati a trattare i Suoi Dati personali, nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare del trattamento.

L’eventuale comunicazione dei Suoi Dati personali a Responsabili Esterni del Trattamento, professionisti, società di consulenza eccetera, avverrà attraverso la stipula di un apposito contratto di nomina, che definisca incarichi e responsabilità del soggetto esterno a BCSM, per garantire il rispetto dei principi della Legge e della normativa vigente.

Siamo disponibili a fornire, in ogni momento, l’elenco dei soggetti ai quali comunichiamo i Suoi Dati personali ed i limiti del loro utilizzo. Detto elenco si trova presso la sede di BCSM.

SEZIONE 7 - TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO

Il Titolare del trattamento non trasferisce i Suoi Dati Personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

SEZIONE 8 – TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati Personali forniti verranno conservati presso i nostri archivi, a partire dal loro ricevimento/aggiornamento, per un periodo congruo rispetto alle finalità di trattamento sopra riportate.

I Dati Personali saranno conservati su supporti cartacei e/o informatici per il solo tempo necessario ai fini per cui sono stati raccolti, rispettando i principi di limitazione della conservazione e minimizzazione di cui all'articolo 4, comma 1, lettere c) ed e) della Legge. I Dati Personali saranno conservati per adempiere a obblighi normativi e perseguire i suindicati fini, in adesione ai principi d'indispensabilità, di non eccedenza e di pertinenza. BCSM potrebbe conservare dei Dati Personali dopo la cessazione del rapporto contrattuale per adempiere a obblighi normativi e/o post-contrattuali; successivamente, venute meno le predette ragioni del trattamento, i Dati Personali saranno cancellati, distrutti o semplicemente conservati in forma anonima. Su richiesta, è possibile avere maggiori informazioni da BCSM ai contatti indicati nella Sezione 10.

SEZIONE 9 – ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

BCSM non adotta alcun processo decisionale automatizzato sui Suoi Dati Personali, compresa la profilazione di cui all'art. 22 della Legge.

SEZIONE 10 – DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà in ogni momento esercitare nei confronti di BCSM i diritti previsti dalla Legge di seguito elencati, che gli sono riconosciuti dalla normativa in materia di protezione dei Dati personali, inviando un'apposita richiesta per iscritto a Banca Centrale della Repubblica di San Marino secondo una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata indirizzata a Banca Centrale della Repubblica di San Marino, Via del Voltone n. 120 – 47890 San Marino (RSM);
- inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: privacy.titolare@bcsm.sm;
- via fax al numero + 378 0549 981019

1. Diritto di accesso

Lei potrà ottenere da BCSM la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi Dati personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai propri Dati personali e alle informazioni previste dall'Art. 15 della Legge ottenendo evidenza, a titolo esemplificativo, delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere trasmessi, del periodo di conservazione applicabile e dell'esistenza di processi decisionali automatizzati.

2. Diritto di rettifica

Lei potrà ottenere da BCSM, senza ritardo, la rettifica dei Suoi Dati personali che risultano inesatti come pure, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione degli stessi, qualora risultino

incompleti, fornendo una dichiarazione integrativa.

3. Diritto alla cancellazione

Lei potrà chiedere al Titolare la cancellazione dei Suoi Dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dall'Art. 17 della Legge, tra cui, a titolo esemplificativo, qualora i Dati personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o qualora il consenso su cui si basa il trattamento dei Suoi Dati personali sia stato da Lei revocato e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento. La informiamo che BCSM non potrà procedere alla cancellazione dei Suoi Dati personali qualora il loro trattamento sia necessario, ad esempio, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

4. Diritto di limitazione di trattamento

Lei potrà ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi Dati personali qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'Art. 18 della Legge, tra le quali, ad esempio: a fronte di una Sua contestazione circa l'esattezza dei Suoi Dati personali oggetto di trattamento o qualora i Suoi Dati personali le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché BCSM non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento.

5. Diritto di opposizione

Lei potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi Dati personali qualora il trattamento venga effettuato per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico o per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare (compresa l'attività di profilazione), nei limiti di cui all'art. 21 della Legge. Qualora Lei decidesse di esercitare il diritto di opposizione qui descritto, BCSM si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi Dati personali, a meno che non vi siano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

6. Diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali

Fatto salvo il Suo diritto di ricorrere in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, qualora ritenesse che il trattamento dei Suoi Dati personali da parte del Titolare avvenga in violazione della Legge e/o della normativa applicabile potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali competente.